

Szám BfNPI: 12-135/2013.  
Nyilvt.szám: 135/2013.  
Témafelelős: dr. Kopec Annamária

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

### Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság - BfNPI

(székhely: 8229 Csopak, Kossuth utca 16.,

képviseli: Puskás Zoltán igazgató,

adószám: 15325770-2-19;

számlaszám: Magyar Államkincstár Közép-dunántúli Regionális Igazgatósága: 10048005-01711954

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről az

### Dr. Szalay Ferenc Ügyvédi Iroda

(székhely: 1061 Budapest, Andrásy út 20. II. em. 5.,

képviseli: Dr. Szalay Ferenc ügyvéd,

Iroda nyilvántartási száma: 01-003239

Adószám: 18193886-2-42

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**), a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek** között az alábbiak szerint:

### I. Általános rendelkezések

1.1. Megbízó Tapolcai-tavasbarlang Látogatóközpont kialakítása "Bakony-Balaton Geopark Nyugati Kapuja" kialakítása projekt keretében megvalósuló – Kbt. hatálya alá tartozó – beszerzéseire a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvényben (Kbt.) foglaltak szerinti közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni:

Közbeszerzési eljárás tárgya	Közbeszerzési eljárás típusa	Közbeszerzés becsült értéke (nettó)
I.) Bontás, építés, átalakítás	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend nyílt eljárás	174.943.174,-Ft
II.) kiállítás teljes kiépítése, belsőépítészet (makettek, installációk)	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend nyílt eljárás	45.605.000,-Ft
III.) kiállítás szakmai anyagainak előállítás, megírása	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pont szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatandó hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	13.755.000,-Ft

IV.) közbeszerzési eljárás <ul style="list-style-type: none"> <li>• eszközbeszerzés (vetítőterem, vizuáltechnikai eszközei, hangrendszer, pendrive, 3D-s szemüveg)</li> <li>• beléptetőrendszer</li> <li>• számítástechnikai eszközök</li> </ul>	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pont szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatandó hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	9.213.000,-Ft 9.609.192,-Ft 1.637.000,-Ft
--	---	---

## II. A szerződés tárgya

2.1. A Megbízó, mint ajánlatkérő által indítandó, az 1.1 pontban részletezett beszerzés iránti közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolításával és a független hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásával, így az alábbiakban részletezett feladatok elvégzésével bízta meg a Megbízottat:

- a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenység ellátásával a közbeszerzési szakértelem biztosítása,
- közreműködés az ajánlat(tétel)i felhívás, valamint az ajánlat(tétel)i dokumentáció ajánlatkérő igényei szerinti elkészítésében, annak véleményezése, közbeszerzési szempontból történő felülvizsgálata,
- közreműködés az ajánlat(tétel)i felhívás megküldésében,
- közreműködés az ajánlattevők kiegészítő (értelmező) tájékoztatásának megfogalmazásában, azok közbeszerzési szempontból történő felülvizsgálata,
- részvétel az ajánlatok bontásán, a bontási eljárás jegyzőkönyvének elkészítése,
- az ajánlatok áttekintése és értékelése közbeszerzési szempontból, javaslattevél a hiánypótlásra, az esetleges kizárás, érvénytelenség, eredménytelenség megállapítására,
- részvétel a tárgyalásokon és a tárgyalási jegyzőkönyvek elkészítése, megküldése ajánlattevőknek,
- az ajánlatokat elbíráló és szakvéleményt készítő Közbeszerzési Bírálóbizottság részére benyújtandó értékelési javaslat elkészítése,
- részvétel a Közbeszerzési Bírálóbizottság ülésein,
- a bizottság szakvéleményének véleményezése, felülvizsgálata,
- a bizottság ülései jegyzőkönyveinek elkészítése, a bírálati lapok elkészítése,
- az eljárást lezáró döntés megszerkesztése,
- a közbeszerzési eljárás összegezésének elkészítése,
- közreműködés a tájékoztató az eljárás eredményéről hirdetmény közzétételében,
- a nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződéstervezet elkészítése,
- amennyiben a közbeszerzéshez kapcsolódóan jogorvoslati eljárás indul, Megbízó teljes körű képviselete a jogorvoslati eljárásban
- a támogatásból megvalósuló projektek közbeszerzési eljárásai esetén Megbízott köteles a 4/2011.(II.3.) Korm.rend. szabályainak megfelelően eljárni.
- a közbeszerzési eljárás folyamatos dokumentálása és a közbeszerzési dokumentáció teljes körű elkészítése.

2.2. A közbeszerzési eljárás lefolytatásának kezdete: a jelen megbízási szerződés megkötését követően haladéktalanul.

2.3. A közbeszerzési eljárás eredménytelensége esetén lefolytatandó újabb közbeszerzési eljárásban való közreműködésre a jelen szerződésben foglalt megbízás nem terjed ki.

## IV. A Megbízott kötelezettségei

- 4.1. A Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 4.2. Megbízott köteles haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízót minden olyan tényről, körülményről, amelyek - megítélése szerint - a Megbízott teljesítését, a beszerzés megvalósítását befolyásolhatják.
- 4.3. Megbízottnak a megbízása teljesítése során kellő gondossággal, a jogszabályi előírások maradéktalan betartásával a Megbízó érdekeinek megfelelően úgy kell eljárnia, ahogy az adott helyzetben általában elvárható. Megbízott felelősséggel tartozik azon kárért, amelyet a jelen megbízási szerződés megszegésével a Megbízónak okozott, kivéve, ha a Megbízott bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható volt.
- 4.4. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításainak megfelelően köteles ellátni.

9 Nem teljesítheti a Megbízó utasítása szerint a Megbízott a megbízást, ha ez jogszabály megsértésére vezetne. Ha a Megbízó az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, a Megbízott jogosult a jelen megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondani és kárát a Megbízóval szemben érvényesíteni.

- 4.5. A Megbízott teljesítésének helye a Megbízó székhelye, kivéve, ha a Felek ettől eltérően állapodnak meg.
- 4.6. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során birtokába került iratokat, dokumentumokat ezen megbízási szerződés megszűnésével egyidejűleg a Megbízó részére hiánytalanul visszaszolgáltatni köteles, kivéve amennyiben jelen szerződés, vagy a felek egyéb megállapodása eltérően nem rendelkezik.
- 4.7. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a megbízása teljesítése során más személyek közreműködését is igénybe vegye. A Megbízott az igénybe vett személyekért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 9 4.8. Megbízott köteles összeállítani és átadni a közbeszerzési eljárás teljes körű – az eljárás előkészítő jegyzőkönyvétől az eljárás eredményéről szóló hirdetmény megjelenésig keletkezett – dokumentációját Megbízó részére papír alapon eredeti példányban az eljárás eredményéről szóló hirdetmény megjelenésének napját követő 10. napig.
- 4.9. Megbízott köteles átadni Megbízó részére a közbeszerzési eljárás összegzésének elektronikus példányát az összegzés megküldésének napján, hogy Megbízó a Közreműködő Szervezet felé fennálló közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben teljesíteni tudja.
- 4.10. Megbízott köteles továbbá átadni Megbízó részére a közbeszerzési eljárás teljes körű, az eredeti dokumentumok szkennelt példányát tartalmazó dokumentációjának elektronikus (CD és E-mail) példányát, legkésőbb az eljárás összegzésének kiküldését követő napon, hogy Megbízó a Közreműködő Szervezet felé fennálló adatszolgáltatási, közbeszerzések utóellenőrzési kötelezettségét határidőben teljesíteni tudja.





## V. A Megbízó kötelezettségei

5.1. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megbízott rendelkezésére bocsát minden, a Megbízott teljesítéséhez szükséges iratot, adatot, információt, dokumentumot. Megbízó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a Megbízott folyamatosan, haladéktalanul megkapja azokat a további adatokat, információkat, iratokat, dokumentumokat, amelyek a jelen szerződés teljesítéséhez szükségesek.

A megbízás teljesítéséhez szükséges, elektronikusan rendelkezésre álló információkat Megbízó elektronikus úton juttatja el az alábbi e-mail címre: . A csak nyomtatott formában rendelkezésre álló dokumentumokat Megbízó telefaxon (06 1 302 4863), levélben vagy személyesen juttatja el a Megbízottnak.

5.2. Amennyiben a Megbízó adatszolgáltatási kötelezettségé(i)nek határidőben nem tesz eleget, erre a Megbízott a határidő lejártát követő napon a Megbízó figyelmét írásban felhívni köteles.

5.3. Megbízó a Megbízott számára a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatosan folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít. Megbízónak a Megbízottal való kapcsolattartásért felelős alkalmazottja: dr. Kopek Annamária (elérhetősége: +36 87555289, és Szilvási Lili

5.4. A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

5.5. Megbízott a kapcsolattartásra kijelölt személyeken kívül jogosult a Megbízó alkalmazásában álló többi olyan munkatársától vagy vele egyéb szerződéses jogviszonyban álló olyan személytől is felvilágosítást kérni, aki az adott megbízás teljesítése tekintetében szükséges és hasznos információval szolgálhat.

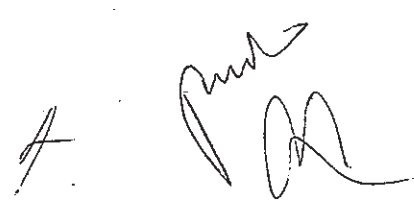
5.6. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott teljesítése során felmerülő, a Megbízó részéről döntést igénylő kérdésekben a döntést igénylő kérdés felmerülését követően érdemben állást foglal és döntését 3 napon belül a Megbízottal közli.

5.7. Megbízó kötelezettsége haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízottat minden olyan tényről, körülményről, amelyek a Megbízott teljesítését befolyásolhatják. Megbízó az együttműködési kötelezettsége késedelmes teljesítésével vagy megszegésével okozott károkért felelősséggel tartozik.

5.8. Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátott valamennyi adat, információ helyességét, pontosságát biztosítani köteles. Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatok, információk helyességét ellenőrizni nem köteles, azok valódiságáért felelősség nem terheli. A téves, pontatlan információk, adatok szolgáltatásából eredő károkért való felelősség a Megbízót terheli.

## VI. A Megbízott díjazása

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a jelen szerződés 2.1. pontjában meghatározott feladatok maradéktalan teljesítéséért az 1.1. pontban meghatározott eljárásra vonatkozóan az alábbi részletezés szerinti, összesen 2.350.000,- Ft + ÁFA összegű megbízási díj illeti meg, mely megbízási díj a Megbízott költségeit is magában foglalja:



Közbeszerzési eljárás tárgya	Közbeszerzési eljárás típusa	Megbízási díj (nettó Ft)
I.) Bontás, építés, átalakítás	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend nyílt eljárás	1.000.000,- Ft
II.) kiállítás teljes kiépítése, belsőépítészeti (makettek, installációk)	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend nyílt eljárás	* 600.000,- Ft
III.) kiállítás szakmai anyagainak előállítás, megírása	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pont szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatandó hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	250.000,- Ft
IV.) közbeszerzési eljárás <ul style="list-style-type: none"> <li>• eszközbeszerzés (vetítőterem, vizuáltechnikai eszközei, hangrendszer, pendrive, 3D-s szemüveg)</li> <li>• beléptetőrendszer</li> <li>• számítástechnikai eszközök</li> </ul>	Kbt. Harmadik része szerinti nemzeti eljárásrend Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pont szerinti nemzeti eljárásrendben lefolytatandó hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	500.000,- Ft

6.2. Felek megállapodnak abban, hogy az ajánlati dokumentáció esetleges ellenértéke a Megbízottal illeti meg.

6.3. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során az esetleges közzéteendő hirdetmények szerkesztési díjait a Megbízó viseli.

6.4. A megbízási díj eljárásonként fizetendő, az adott eljárásra vonatkozó megbízási díjat a Megbízó az alábbiakban részletezettek alapján fizeti:

A megbízási díjat a Megbízó egyösszegben, az eljárás lezárását követően fizeti meg, saját forrásból.

A számla kibocsátása a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, a Megbízó által a nyertes ajánlattevővel történő szerződés megkötését követően válik esedékessé. A megbízási díj a Megbízott teljes körűen teljesítésigazolt számlájának kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül, a Megbízott írásban megadott bankszámlájára történő átutalással kerül kiegyenlítésre.

Amennyiben valamely közbeszerzési eljárás a Megbízottnak nem felróható okból eredménytelen, úgy az eredménytelen közbeszerzési eljárásról szóló összegezés elkészítésének napját kell figyelembe venni az esedékesség meghatározása szempontjából az adott eljárás vonatkozásában.

6.5 Megbízó a megbízási díj késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a Megbízottnak.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

## VII. A szerződés megszűnése

- 7.1. Jelen megbízási szerződés az aláírásának napján lép hatályba. A szerződés az II. fejezetben részletezett feladatok Megbízott általi teljesítését, illetőleg a megbízási díj kiegyenlítését követően szűnik meg.
- 7.2. A szerződés a megbízás teljesítése nélkül is megszűnik, ha
- valamelyik fél a szerződést felmondja,
  - bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha jogutódja van.
- 7.3. A Megbízó a szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
- 7.4. A Megbízott a jelen szerződést 15 napos felmondási idővel abban az esetben mondhatja fel, ha a Megbízó a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és a Megbízott felhívására sem tesz eleget kötelezettségének, illetőleg amennyiben a kötelezettségszegés olyan mértékű, amely a felek további együttműködését vagy a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.
- 7.5. A Megbízó részéről történt felmondás esetén a szerződés azon a napon szűnik meg, amikor a felmondásról a Megbízott tudomást szerez, a Megbízott felmondása esetén pedig a felmondási idő lejártával.
- 7.6. A Megbízó felmondásának a Megbízott általi tudomásszerzését követően a Megbízott a megbízás teljesítése érdekében további tevékenység elvégzésére nem köteles. Ettől az időponttól kezdve a Megbízónak kell gondoskodnia ügye továbbviteléről
- Megbízott részéről történt felmondás esetén a Megbízott a felmondási idő alatt is köteles a Megbízó érdekében eljárni.
- 7.7. A jelen megbízási szerződés felmondása esetén a Megbízottat az addig felmerült teljesítésével arányos díj illeti meg.

## VIII. Egyéb rendelkezések

- 8.1. Megbízott a 2.1. pontban meghatározott feladatai ellátása során köteles betartani a Megbízó hatályos Közbeszerzési Szabályzatában, valamint a „közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendjéről, és a nyilvánosság biztosításáról” szóló 298-22/2011.számú igazgatói utasításban foglaltakat.
- 8.2. Szerződő Felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt., az államháztartásról szóló törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

Mind a szerződés időtartama alatt, mind pedig a nyilvántartások megőrzési időtartama lejáratáig a Megbízottnak lehetővé kell tenni a Megbízó, az Állami Számvevőszék, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a 2011. évi CXCV. törvény szerinti fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság, a Közreműködő Szervezet, a kifizető



hatóság, valamint a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti bármely egyéb illetékes ellenőrző szervezet törvényes vagy meghatalmazott képviselőinek a Szolgáltatásokhoz kapcsolódó nyilvántartások, számlák, a Szolgáltatások megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok helyszínen történő ellenőrzését vagy könyvvizsgálatát, azokról másolatok készítését vagy rendelkezésre bocsátását.

8.3. Megbízott képviselője a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a jelen okiratba foglalt személyes adatait a jelen szerződés és a hozzá kapcsolódó iratok tartalmazzák; hozzájárul továbbá, hogy személyes adatait a Megrendelő szerződése nyilvántartása, a szerződési feltételek és pénzügyi teljesítések követése, ellenőrzése érdekében kezelje.

8.4. Zöld beszerzés érdekében Felek az alábbiakban állapodnak meg:

- A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak.
- A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
- A Felek nyomtatáskor előnyben részesítik az újrahasznosított papírt és a kétoldalas nyomtatást.

Megbízó elvárja a Megbízottól a szerződés teljesítése során, hogy a szolgáltatás nyújtása a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően történjen.

8.5. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül.

8.6. Felek kijelentik, hogy a jelen megbízási szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatosan semmiféle kizáró vagy összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

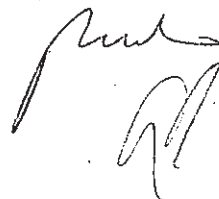
8.7. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről jelen megbízásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség alól felmentést kizárólag a Megbízó adhat.

8.8. Amennyiben a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelennek minősülnének, ezen részbeni érvénytelenség nem érinti az egész szerződés érvényességét. Az érvénytelen rész helyett az érvénytelen rendelkezéshez legközelebb álló, hatályos, a felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen rész nélkül a szerződést a felek nem kötötték volna meg.

8.9. Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat tárgyalások útján kell megoldani. Ennek sikertelensége esetére Felek ügyértéktől függően kikötik a Veszprém Városi Bíróság, illetőleg a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességét. A jogvita elbírálásánál a magyar anyagi jog rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.10. A jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.

8.11. Ezen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az egyéb, idevonatkozó jogszabályi előírások rendelkezései az irányadóak.



Szerződő Felek a jelen okiratban szövegezett szerződést, annak elolvasása és együttes értelmezése után helybenhagyólag írták alá. Jelen szerződés 6 (hat) eredeti példányban készült, melyből 1 (egy) aláírt példány a Megbízót, 5 (öt) pedig a Megbízottat illet.

Csopak, 2013. június „11.”

Budapest, 2013. június „11.”

  
Puskás Zoltán igazgató  
BfNPI  
Megbízó



  
Pénzügyi ellenjegyző  
BfNPI

**Dr. Szalay Ferenc Ügyvédi Iroda**  
Dr. Szalay Ferenc ügyvéd  
1367 Budapest 5, Pf. 77  
Adószám: 18193886-2-42

Dr. Szalay Ferenc ügyvéd  
**Dr. Szalay Ferenc Ügyvédi Iroda**  
Megbízott