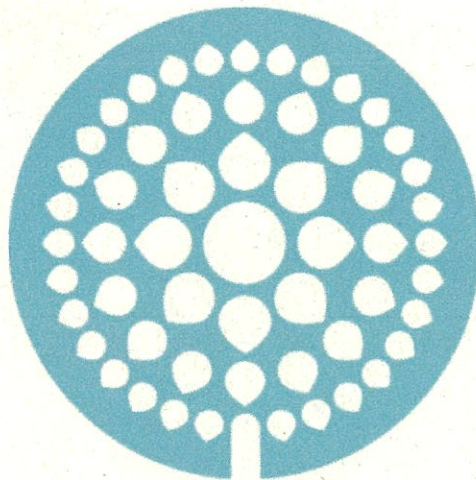


98-19/2020. számú

## IGAZGATÓI UTASÍTÁS

**A Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság  
egyes szervezeti egységei hatáskörébe utalt  
feladatokról, valamint a tájegységek földrajzi  
lehatárolásáról szóló szabályzat kiadásáról szóló  
98-5/2020. számú utasítás módosításáról  
[1. számú módosítás]**



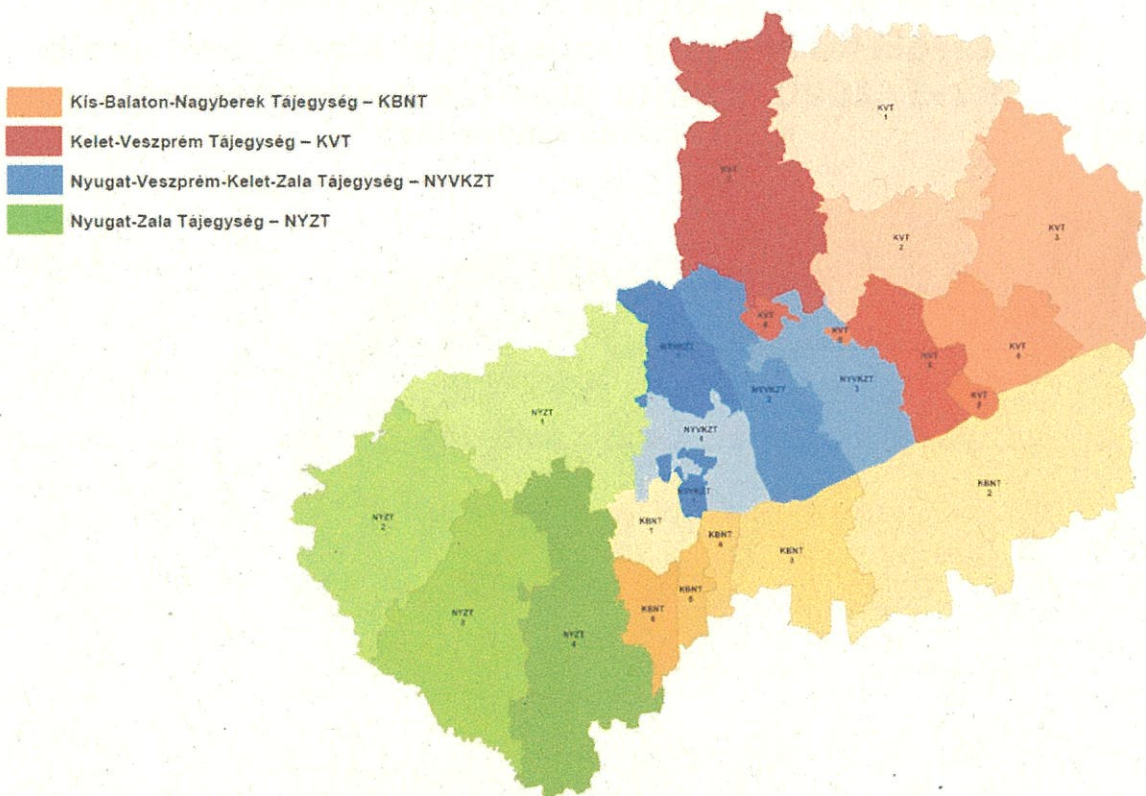
Balaton-felvidéki  
Nemzeti Park

*Iktatószám:* 98/2020.  
*Készítette:* dr. Gabler Júlia osztályvezető  
*Hatályba lépés ideje:* 2020. április 23.  
*Módosította:*  
*Hatályon kívül helyezte:*  
*Hatálytalan:*

**A Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság  
egyes szervezeti egységei hatáskörébe utalt feladatokról, valamint a  
tájegységek földrajzi lehatárolásáról szóló szabályzat kiadásáról szóló  
98-5/2020. számú utasítás módosításáról**

1. A Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság egyes szervezeti egységei hatáskörébe utalt feladatokról, valamint a tájegységek földrajzi lehatárolásáról szóló szabályzat kiadásáról szóló 98-5/2020. számú szabályzat (a továbbiakban: **Szabályzat**) 1. számú függeléke az alábbi kimutatással egészül ki:

**Őrkerületek**



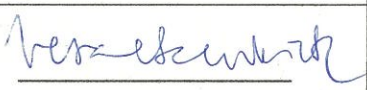
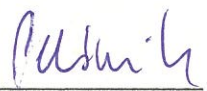
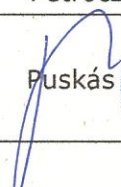

2. Jelen utasítás 2020. április 23. napján lép hatályba.
3. A Szabályzatot a jelen utasítással egységes szerkezetbe kell foglalni, és azt az Igazgatóság honlapján, valamint a „K/Közérdekű” mappában is közzé kell tenni, s arról a személyi állományt tájékoztatni kell.

Csopak, 2020. április 22.

Puskás Zoltán igazgató

Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság



<b>Készítette:</b>	Dr. Gabler Júlia a szervezeti egységek vezetőinek bevonásával	Jogi, Igazgatási és Birtokügyi Osztály vezetője
	 Veszelszki Márta	gazdasági igazgatóhelyettes
<b>Felülvizsgálta:</b>	 Petróczy Imre	általános igazgatóhelyettes
<b>Jóváhagyta:</b>	 Puskás Zoltán 	igazgató

Utasításgazda szakterület:

**Jogi, Igazgatási és Birtokügyi Osztály**

Hatályba lépés időpontja:  
Kapcsolódó utasítások:

**2020. április 24.**

Érintett utasítás:

98-5/2020.

Kapják elektronikusan, levelezőrendszeren keresztül:

1. az Igazgatóság kormánytisztviselői elektronikusan
2. az Igazgatóság munkavállalói elektronikusan
3. Elektronikus elérhetőséggel nem rendelkező munkavállalók – munkahelyi vezetők útján.